

COMUNE DI DRUOGNO
Provincia del Verbano Cusio Ossola

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E
ORGANIZZAZIONE
2024-2026

(Art. 6 commi da 1 a 4 DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021)

SEZIONE: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Struttura organizzativa

In questa sezione si presenta il modello organizzativo adottato dall'Ente:

- organigramma;
- livelli di responsabilità organizzativa, n. di fasce per la gradazione delle posizioni dirigenziali e simili (es. posizioni organizzative);
- ampiezza media delle unità organizzative in termini di numero di dipendenti in servizio;
- altre eventuali specificità del modello organizzativo, nonché gli eventuali interventi e le azioni necessarie per assicurare la sua coerenza rispetto agli obiettivi di valore pubblico identificati.

La struttura organizzativa dell'Ente è definita nel Regolamento Uffici e Servizi vigente. La struttura è ripartita in Aree, ciascuna Area è organizzata in Uffici. Al vertice di ciascuna Area è designato un dipendente inquadrato quale Funzionario con Incarico di Elevata Qualificazione.

L'attuale ripartizione della struttura comunale si divide in cinque aree di intervento:

- SERVIZIO AMMINISTRATIVO
- SERVIZIO FINANZIARIO
- SERVIZIO TECNICO E SERVIZI GENERALI
- SERVIZIO TRIBUTI E FISCALITÀ COMUNALE

	Nominativo	
Segretario Comunale	Dott.ssa Paola Marino	Convenzione di segreteria con i Comuni di Crevoladossola, Arizzano e Vignone

Aree organizzative	Nominativo del responsabile
Servizio Amministrativo	Dott.ssa Paola Marino
Servizio Finanziario	Sindaco
Servizio Tecnico e Servizi Generali	Sindaco
Servizio Tributi e Fiscalità Comunale	Sindaco

Aree organizzative	Personale assegnato
Servizio Amministrativo	n.1 Istruttore Amministrativo n.1 Istruttore di Vigilanza
Servizio Finanziario	n.1 Istruttore Amministrativo
Servizio Tecnico e Servizi Generali	n.1 Operatore Tecnico
Servizio Tributi e Fiscalità Comunale	n.1 Istruttore Amministrativo

Si considera il personale in servizio alla data di approvazione del piano.

Sottosezione: Programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026

Con Deliberazione di Giunta Comunale n.110 del 04.12.2023 è stato approvato, quale provvedimento propedeutico all'approvazione del Piano Triennale di Fabbisogno di Personale 2024/2026, e quale allegato obbligatorio al Documento Unico di Programmazione 2024/2026, il calcolo della capacità di spesa finalizzato all'assunzione di personale. Contestualmente, è stato determinato il limite di spesa del lavoro flessibile ed è stata effettuata la ricognizione annuale delle

eccedenze di personale.

Il prospetto di calcolo fotografa la seguente situazione:

Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2020	2021	2022	Media del triennio
Titolo 1	€ 814.589,20	€ 793.571,23	€ 829.956,70	
Titolo 2	€ 200.640,43	€ 270.016,59	€ 321.469,68	
Titolo 3	€ 556.256,32	€ 544.453,81	€ 561.050,16	
Totale entrate correnti	€ 1.571.485,95	€ 1.608.041,63	€ 1.712.476,54	€ 1.630.668,04
FCDE iniziale	€ 51.281,69	€ 51.281,69	€ 51.281,69	
	€ 1.520.204,26	€ 1.556.759,94	€ 1.661.194,85	€ 1.579.386,35
Entrate correnti nette				€ 1.579.386,35

Spesa del personale	
Spesa del personale 2022	€ 219.019,87
Spesa del personale 2018	€ 245.647,61
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	13,87%

Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali		
Fascia demografica	Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	28,60%	31,60%

Esito del test di verifica	
SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE	SI
SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE	NO
Spesa massima del personale teorica	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	€ 451.704,50
Incremento massimo (+) oppure decremento massimo (-) rispetto alla spesa 2022	€ 232.684,63
Incremento massimo rispetto alla spesa 2018	€ 83.520,19

Preso atto dell'approvazione del Rendiconto 2023 con Deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 23.04.2024, il prospetto di calcolo viene rivisto utilizzando i dati dell'ultimo rendiconto approvato, secondo il seguente prospetto:

Calcolo delle entrate correnti				
Entrate correnti	2021	2022	2023	Media del triennio
Titolo 1	€ 793.571,23	€ 829.956,70	€ 879.375,86	

Titolo 2	€ 270.016,59	€ 321.469,68	€ 467.575,84	
Titolo 3	€ 544.453,81	€ 561.050,16	€ 615.293,10	
Totale entrate correnti	€ 1.608.041,63	€ 1.712.476,54	€ 1.962.244,80	€ 1.660.259,09
FCDE iniziale	€ 74.080,68	€ 74.080,68	€ 74.080,68	
	€ 1.533.960,95	€ 1.638.395,86	€ 1.888.164,12	€ 1.586.178,41
Entrate correnti nette				€ 1.586.178,41

Spesa del personale	
Spesa del personale 2022	€ 219.019,87
Spesa del personale 2018	€ 245.647,61
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	
Incidenza spesa del personale/entrate correnti	13,81%

Fascia demografica dell'ente - Valori soglia percentuali		
Fascia demografica	Valore soglia	Soglia di rientro
Comuni da 1.000 a 1.999 abitanti	28,60%	31,60%

Esito del test di verifica	
SPESA DEL PERSONALE DA INCREMENTARE	SI
SPESA DEL PERSONALE DA RIDURRE	NO
Spesa massima del personale teorica	
Spesa massima del personale teorica calcolata sulla fascia demografica dell'ente	€ 453.647,02
Incremento massimo (+) oppure decremento massimo (-) rispetto alla spesa 2022	€ 234.627,15
Incremento massimo rispetto alla spesa 2018	€ 85.976,66

Dato atto che:

- il superamento del regime del turn-over consente la programmazione di nuove assunzioni anche nell'anno in corso, nei limiti del rispetto del principio di sostenibilità finanziaria;
- il rapporto di incidenza tra entrate correnti e spese di personale, fissato al 13,87%, colloca il Comune di Druogno nella Tabella 1 di cui al Decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica, con la conseguenza che ad esso si applica l'art.1 comma 7 D.M.17.03.2020: "La maggior spesa per assunzioni di personale a

tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”;

Rilevato che il limite di spesa di personale di cui all'art.1 comma 557 L.296/2006 (anno 2008) è pari ad € 226.445,66;

Preso atto della Determinazione del Responsabile di Servizio n.114 del 30.05.2023, pervenuta dal Comune di Trontano e acquisita al prot.2932 del 30.05.2023, con la quale si comunicava il passaggio in mobilità della dipendente assunta quale Istruttore Amministrativo e assegnata al Servizio Demografici, con decorrenza 01.09.2023;

Rilevato che, a seguito della predetta cessazione, al fine di garantire l'assolvimento delle funzioni fondamentali si è proceduto alla trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno del dipendente assegnato al Servizio Tecnico e Servizi generali, e alla riorganizzazione degli uffici con Deliberazione di Giunta Comunale n. n.62 del 03 luglio 2023 attraverso una diversa assegnazione del personale, secondo il seguente prospetto:

SERVIZIO	PERSONALE ASSEGNATO
Servizio Amministrativo	Poggini Fulvio Ruggeri Ilaria
Servizio Finanziario	Margaroli Giovanna
Servizio Tecnico e Servizi Generali	Pittonet Andrea
Servizio Tributi e Fiscalità Locale	Zanoletti Elisa

Preso, inoltre, atto, delle dimissioni dal servizio di n.1 dipendente assegnato al Servizio Amministrativo, per assunzione presso altro Ente a seguito di scorrimento di graduatoria, a far data dal 01.10.2024 (ultimo giorno di lavoro 30.09.2024);

Rilevato che, al fine di garantire l'assolvimento delle funzioni fondamentali e dei servizi essenziali, nel rispetto del principio di sostenibilità della spesa, la programmazione del personale per il triennio 2024/2026 viene modificata come segue:

anno 2024:

assunzione di n.1 Istruttore Tecnico – da assegnare al Servizio Tecnico e Servizi Generali

assunzione di n.1 Istruttore Amministrativo – da assegnare al Servizio Amministrativo (a tempo determinato in considerazione dell'obbligo di garantire la conservazione del posto di lavoro del dipendente dimissionario)

anno 2025: nessuna

anno 2026: nessuna

Valutato che il presente piano dei fabbisogni sia coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 150/2009);

Dato atto che il limite di spesa per il lavoro flessibile è stato fissato complessivamente in € 30.300,00, in considerazione delle assunzioni che si prevede di realizzare con l'istituto dello scavalco di eccedenza ex art.1 comma 557 L.311/2004, per far fronte alle necessità inerenti l'Area Tecnica, Settore Lavori Pubblici e Settore Edilizia Privata;

Visto e richiamato quanto stabilito dalle “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche” approvate con D.M. 08.05.2018: *“L’eventuale modifica in corso di anno del PTFP è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata”*.